**Zarządzenie nr 3/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 23 stycznia 2019 r.**

**w sprawie zebrania pracowników Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach.**

Działając na podstawie art. 69 ust.5 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245) oraz §21 *Rozporządzenia MEN z dnia 31 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz.U z 2018 r. poz. 2140), zarządzam co następuje:

§1

Ustalam zebranie wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach na dzień 4 lutego o godz. 1500  w celu przeszkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

§2

Zajęcia będą miały formę warsztatów szkoleniowych opartych na dużej liczbie ćwiczeń prowadzonych przez czynnych zawodowo ratowników medycznych i będą trwały ok. 4 -5 godzin w każdej z trzech grup szkoleniowych.

§3

Zobowiązuję wychowawców klas, w których lekcje kończą się tego dnia później, do poinformowania uczniów i rodziców o ich odwołaniu.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 4/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 25 stycznia 2019 r.**

**w sprawie bezpieczeństwa uczniów podczas ferii.**

W związku z §3 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. *w sprawie organizacji roku szkolnego* (Dz. U. poz.1603), ustalam co następuje:

§1

Zobowiązuję do przeprowadzenia na lekcjach wychowawczych pogadanek na temat bezpiecznego spędzania ferii zimowych oraz udokumentować to zadanie wpisem do dziennika zajęć.

§2

Proszę wykorzystać specjalny poradnik dotyczący zasad bezpiecznego wypoczynku mieszczący się na stronie: [www.wypoczynek.men.gov.pl](http://www.wypoczynek.men.gov.pl).

§3

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 5/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 25 lutego 2019 r.**

**w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej.**

Na podstawie art. 157 ust. 1 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Rekrutacyjną (zwaną dalej Komisją) do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej wśród kandydatów zamieszkałych poza obwodem Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej na rok szkolny 2019/2020.

§ 2

Do zadań Komisji należy:

1. Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości

 listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

2. Ustalenie i podanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do publicznej wiadomości.

3. Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

4. Sporządzenie w razie potrzeby uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.

§ 3

W skład Komisji wchodzą:

Renata Wachowicz, wicedyrektor – Przewodniczący Komisji,

Barbara Dulińska, nauczyciel – Członek Komisji,

Anna Truszczyńska, nauczyciel – Członek Komisji,

Karolina Smarz – Członek Komisji,

Małgorzata Mróz, sekretarz szkoły – Członek Komisji,

§ 4

1. Komisja obraduje na posiedzeniach.

2. Najpóźniej w terminie trzech dni od posiedzenia Komisji sporządza się protokół z jej posiedzenia.

3. W posiedzeniu Komisji musi uczestniczyć co najmniej 2/3 osób w chodzących w skład komisji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

 dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 6/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 18 marca 2019 r.**

**w sprawie organizacji zajęć w dniu 22 marca br.**

W związku z obchodami pierwszego dnia wiosny, zmieniam organizację zajęć w dniu kolejnym, tj. 22 marca br., dla uczniów klas IV – VIII.

§ 1

Uczniowie klas trzecich udają się do kina wraz z wychowawcami. Uczniowie klas starszych o określonych godzinach uczestniczą w zajęciach edukacyjnych i zawodach sportowych oraz idą z wychowawcami do kina na prelekcję filmu pt. „ O psie, który wrócił do domu”.

§ 2

Za organizację zawodów odpowiedzialni są nauczyciele wychowania fizycznego.

§ 3

Szczegółowe informacje dotyczące tego dnia umieszczono w pokoju nauczycielskim. Wszelkie pytania organizacyjne proszę kierować do pani dyr Renaty Wachowicz.

§ 4

Zobowiązuję nauczycieli do przekazania uczniom i ich rodzicom właściwych informacji oraz do rzetelnego sprawowania opieki i zachowania zasad bezpieczeństwa.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 7/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 18 marca 2019 r.**

**w sprawie organizacji pracy szkoły w dniach rekolekcji .**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie **w**arunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach ( Dz.U. z 1992 r. Nr 36 poz.155 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Rekolekcje wielkopostne dla uczniów naszej szkoły odbędą się w dniach 25 – 27 marca 2019 r. w kościele parafialnym Niepokalanego Poczęcia NMP w Koluszkach, według porządku:

* o godzinie 815 dla klas VII i VIII,
* o godzinie 930dla klas I – III,
* o godzinie 1045dla klas IV – VI.

§ 2

Szczegółowy program rekolekcji udostępniony jest w pokoju nauczycielskim.

§ 3

W tych dniach zajęcia odbywają się według zmienionego planu, świetlica funkcjonuje bez zmian, godziny dowozów także nie ulegają zmianie.

§ 4

Zobowiązuję wychowawców do przekazania informacji o rozkładzie dnia w czasie rekolekcji uczniom i ich rodzicom.

§ 5

Zobowiązuję wychowawców i opiekunów, w tym katechetów, do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów podczas rekolekcji w czasie pobytu w kościele, w drodze do świątyni i w drodze powrotnej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

 dyrektor szkoły

**Zarządzenie Nr 8/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 28 marca**

**w sprawie wdrożenia „****Regulaminu stosowania monitoringu wizyjnego**

**w Szkole Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej w Koluszkach”.**

Na podstawie art. 24 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się „Regulamin stosowania monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej w Koluszkach”, który stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej w Koluszkach do stosowania zasad określonych w „Regulaminie stosowania monitoringu wizyjnego Szkole Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej w Koluszkach”.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły który jest odpowiedzialny za prawidłową realizację postanowień zawartych w przedmiotowym regulaminie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie Nr 9/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 25 kwietnia**

**w sprawie organizacji pracy szkoły od dnia 29 kwietnia.**

W związku z decyzją Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łodzi o wyłączeniu z użytkowania pomieszczeń znajdujących się w piwnicy nowego skrzydła budynku szkoły z dniem 26 kwietnia 2019 r. , zarządzam co nastepuje:

§ 1.

Świetlica szkolna z dniem 29 kwietnia zostanie przeniesiona do sali nr 9.

§ 2.

Zajęcia z sali nr 9 będą realizowane w sali nr 14 mieszczącej się w łączniku LO.

§ 3.

Zajęcia z sali S1 i holu szkolnego zostają przeniesione do sali nr 13 mieszczącej się w łączniku LO.

§ 4.

Zmianie ulegają dyżury nauczycieli wg załącznika.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 12/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 22 maja 2019 r.**

**w sprawie zebrań klasowych z rodzicami Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach.**

Działając na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) oraz rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych ( Dz. U. z 2017 r., poz. 1534), zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustalam zebrania wychowawców z rodzicami w dniach 4,5,6 czerwca br.

 § 2.

Zobowiązuję do poinformowania rodziców o przewidywanych ocenach rocznych z zajęć edukacyjnych oraz ocenach zachowania uczniów, trybie umożliwienia wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania.

§ 3.

Zobowiązuję również do przypomnienia rodzicom procedur bezpieczeństwa obowiązujących na terenie szkoły, wskazać osoby i instytucje, do których można zgłosić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wychowawczej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 13/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 23 maja 2019 r.**

**w sprawie egzaminu klasyfikacyjnego.**

Działając na podstawie art. 44 k ust.2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.), art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) oraz rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych ( Dz. U. z 2017 r., poz. 1534), zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustalam egzamin klasyfikacyjny dla ucznia kl. II a Nikolazi Koberidze na dzień 30 maja br., godz.900 w sali nr 9 a.

§ 2.

Do przeprowadzenia egzaminu powołuję komisję w składzie:

1. Renata Wachowicz – przewodnicząca,
2. Iwona Ciechowicz – członek,
3. Alicja Kowalczyk – członek.

§ 3.

Zadania Komisji reguluje § 15 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 14/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 4 czerwca 2019 r.**

**w sprawie klasyfikacyjnego zebrania Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach.**

Działając na podstawie art. 22 ust.4, art.40 ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz. 996) oraz rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych ( Dz. U. z 2017 r., poz. 1534), zarządzam co następuje:

§1

Ustalam klasyfikacyjne, roczne zebranie Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach na dzień 14 czerwca br. o godz. 1500 w auli szkolnej.

§2

Zobowiązuję wychowawców klas do przygotowania rzetelnego wystąpienia na temat funkcjonowania klasy w roku szkolnym 2018/2019, oceny sytuacji wychowawczo – dydaktycznej, po uprzednim zapoznaniu się z opiniami nauczycieli uczących w danym oddziale oraz sugestiami pozostałych nauczycieli.

§3

Zobowiązuję wszystkich nauczycieli do respektowania przepisów prawa dotyczących trybu ustalania ocen klasyfikacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz oceny zachowania.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 15/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 11 czerwca 2019 r.**

**w sprawie organizacji pracy szkoły w ostatnich dniach roku szkolnego 2018/2019.**

§1

W dniu 14 czerwca zajęcia odbywają się do godz.1500 ze względu na klasyfikacyjne zebranie rady pedagogicznej. Wychowawcy klas, w których wg planu lekcje trwają dłużej, zobowiązani są o poinformowanie uczniów i opiekunów o zmianach.

§2

W dniach 17 oraz 18 czerwca zobowiązuję wychowawców do zorganizowania innych niż w formie lekcji zajęć edukacyjnych. Nauczyciele, którzy nie mają wychowawstwa zostaną w miarę możliwości przypisani do klas. Zajęcia te winny trwać proporcjonalnie do ilości godzin w danym dniu.

§3

Dniu 18 czerwca uczniowie będą także uczestniczyć we mszy świętej kończącej rok szkolny i katechetyczny. Msza rozpoczyna się o godzinie 900 .

§4

Zobowiązuję wszystkich nauczycieli do zapewnienia właściwej opieki, dbałości o bezpieczeństwo uczniów podczas wszelkich zajęć, poinformowania rodziców i uczniów o innej organizacji pracy.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 16/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 11 czerwca 2019 r.**

**w sprawie zebrania Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach.**

Działając na podstawie art. 69 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2018 r. poz. 996), zarządzam co następuje:

§1

Ustalam zebranie Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach podsumowujące pracę szkoły w roku szkolnym 2018/2019 na dzień 21 czerwca br. o godz. 1000 w auli szkolnej.

§2

Zobowiązuję wymienione osoby do przygotowania sprawozdań, analiz, wniosków w postaci dokumentów:

1. wszystkich nauczycieli do opracowania arkusza monitorowania podstawy programowej według podanego wzoru,
2. wszystkich nauczycieli do opracowania karty monitorowania pracy nauczyciela

według podanego wzoru,

1. wychowawców klas do opracowania właściwego dla klasy arkusza klasyfikacji

rocznej według wzoru, *(wzory dokumentów przesłano drogą elektroniczną)*

1. przewodniczących zespołów nauczycielskich – przedmiotowych, wychowawczych, zadaniowych, w tym ewaluacyjnych - do opracowania analizy realizacji planów pracy, przedstawienia działalności i osiągnięć, prezentacji wniosków oraz rekomendacji,
2. pedagoga, logopedę, lidera WDN, kierownika świetlicy, nauczycieli bibliotekarzy,

nauczycieli wspomagających, nauczycieli prowadzących zajęcia dodatkowe zaplanowane w organizacji pracy szkoły, w tym zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, opiekuna SU, pielęgniarkę szkolną do opracowania analizy i oceny efektywności przeprowadzonych działań, stopnia realizacji planów pracy, przedstawienia rekomendacji,

1. nauczycieli wymienionych w ust. 5, wychowawców, w klasach których odbywa się nauczanie indywidualne, do przedstawienia dokumentacji przebiegu nauczania

i pracy,

1. nauczycieli zobowiązanych w br. szkolnym do opracowania wyników diagnozy wiedzy i umiejętności, wskazania mocnych i słabych stron swoich działań, określenia sposobów poprawy jakości nauczania.

§3

Dokumentację o której mowa w §2 należy przedłożyć do dyrektora za pośrednictwem sekretariatu szkoły do dnia 19 czerwca, do godz. 1400.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 17/2019**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 14 czerwca 2019 r.**

**w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia egzaminów poprawkowych dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach w roku szkolnym 2018/2019.**

Zgodnie z art. 44 m Ustawy o systemie oświaty (Dz.U. 2017 r., poz. 2198 ze zm.), zarządzam co następuje:

§1

Dla ucznia klasy V d Dominika Filipka egzamin poprawkowy z matematyki przeprowadzi Komisja w składzie::

1.przewodniczący – p. Sławomir Mela,

2. członkowie – p. Renata Krauze, p. Iwona Majchrzak,

w dniu 27 sierpnia br. o godz. 900 w sali nr 32.

§2

Dla ucznia klasy V b Jakuba Pietrzakowskiego egzamin poprawkowy z języka angielskiego przeprowadzi Komisja w składzie::

1.przewodniczący – p. Sławomir Mela,

2. członkowie – p. Agnieszka Kubiak, p. Sylwia Rutkowska,

w dniu 27 sierpnia br. o godz. 1100 w sali nr 32.

§3

Dla ucznia klasy V b Jakuba Pietrzakowskiego egzamin poprawkowy z języka polskiego przeprowadzi Komisja w składzie::

1.przewodniczący – p. Renata Wachowicz,

2. członkowie – p. Agnieszka Jess, p. Barbara Gudanis - Kościołek,

w dniu 26 sierpnia br. o godz. 1100 w sali nr 31.

§4

Dla ucznia klasy VII a Patryka Malinowskiego egzamin poprawkowy z języka angielskiego przeprowadzi Komisja w składzie::

1.przewodniczący – p. Renata Wachowicz,

2. członkowie – p. Agnieszka Kubiak, p. Alicja Kowalczyk,

w dniu 26 sierpnia br. o godz. 900 w sali nr 32.

§5

Dla ucznia klasy VII a Adriana Zawadzkiego egzamin poprawkowy z języka angielskiego przeprowadzi Komisja w składzie::

1.przewodniczący – p. Renata Wachowicz,

2. członkowie – p. Agnieszka Kubiak, p. Alicja Kowalczyk,

w dniu 27 sierpnia br. o godz. 900 w sali nr 31.

§5

Egzamin będzie przeprowadzony w formie pisemnej i ustnej.

§6

Zobowiązuję nauczycieli przedmiotów z których odbędą się egzaminy, o przekazanie wymagań egzaminacyjnych, potwierdzenie ich odbioru, przekazanie informacji o terminie egzaminu oraz potwierdzenia tego faktu.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

dyrektor szkoły

Z zarządzeniem nr 17 /2019 zapoznali się:

1. Renata Wachowicz -
2. Barbara Gudanis – Kościołek -
3. Iwona Majchrzak -
4. Agnieszka Jess -
5. Alicja Kowalczyk -
6. Renata Krauze -
7. Agnieszka Kubiak -
8. Sylwia Rutkowska

**Zarządzenie nr 1/2020**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 3 stycznia 2020 r.**

**w sprawie klasyfikacyjnego zebrania Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach.**

Działając na podstawie art. 22 ust.4, art.40 ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481) oraz rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych ( Dz. U. z 2019 r., poz. 373), zarządzam co następuje:

§1

Ustalam klasyfikacyjne, śródroczne zebranie Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach na dzień 10 stycznia br. o godz. 1645 w auli szkolnej.

§2

Porządek zebrania:

* 1. Powitanie, podanie i przyjęcie porządku zebrania ze stwierdzeniem jego prawomocności.
	2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego zebrania.
	3. Przedstawienie przez wychowawców klas klasyfikacji za I półrocze roku szkolnego 2019/2020 ( liczba uczniów klasyfikowanych i nieklasyfikowanych, frekwencja w klasach, średnia ocen, statystyka ocen zachowania, wnioski dotyczące osiągnięć edukacyjnych uczniów i działań wychowawczych).
	4. Podjęcie uchwały w sprawie klasyfikacji śródrocznej za I półrocze roku szkolnego 2019/2020.
	5. Sprawy różne.

§3

Zobowiązuję wychowawców klas do przygotowania rzetelnego wystąpienia na temat funkcjonowania klasy w I półroczu r. szk. 2019/2020, oceny sytuacji wychowawczo – dydaktycznej, po uprzednim zapoznaniu się z opiniami nauczycieli uczących w danym oddziale oraz sugestiami pozostałych nauczycieli.

§4

Zobowiązuję wszystkich nauczycieli do respektowania przepisów prawa dotyczących trybu ustalania ocen klasyfikacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz oceny zachowania.

§5

Proszę o przesłanie informacji rodzicom i opiekunom o terminach zebrań w pierwszym tygodniu po feriach, tj. dla klas I – IV – 28 stycznia o godz. 17, dla klas V – VIII – 29 stycznia o godz. 17, oraz przeprowadzenia zajęć na temat bezpieczeństwa podczas ferii.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

dyrektor szkoły

**Zarządzenie nr 2/2020**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickiej**

**w Koluszkach z dnia 8 stycznia 2020 r. w sprawie zebrania rady pedagogicznej podsumowującej pracę w pierwszym półroczu roku szkolnego 2019/2020.**

Działając na podstawie art. 69 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ), zarządzam co następuje:

§1

Ustalam zebranie Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach podsumowujące pracę szkoły w pierwszym półroczu roku szkolnego 2019/2020 na dzień 4 lutego 2020 r. o godz. 1700 w auli szkolnej.

§2

Zobowiązuję niżej wymienionych nauczycieli do przygotowania sprawozdań, analiz, wniosków i rekomendacji w postaci dokumentów:

1. wszystkich nauczycieli do opracowania arkusza monitorowania podstawy programowej według podanego wzoru,
2. wszystkich nauczycieli do opracowania karty monitorowania pracy nauczyciela według podanego wzoru,
3. wychowawców klas do opracowania właściwego dla klasy arkusza klasyfikacji śródrocznej według wzoru, *(wzory dokumentów przesłano drogą elektroniczną)*
4. przewodniczących zespołów nauczycielskich – przedmiotowych, wychowawczych, zadaniowych, w tym ewaluacyjnych - do opracowania analizy realizacji planów pracy, przedstawienia działalności i osiągnięć, prezentacji wniosków oraz rekomendacji do pracy w II półroczu,
5. pedagoga, logopedę, lidera WDN, kierownika świetlicy, nauczycieli bibliotekarzy, nauczycieli wspomagających, nauczycieli prowadzących zajęcia dodatkowe zaplanowane w organizacji pracy szkoły, w tym zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, opiekuna SU, pielęgniarkę szkolną do opracowania analizy i oceny efektywności przeprowadzonych działań, stopnia realizacji planów pracy, przedstawienia rekomendacji,
6. nauczycieli wychowawców wspólnie z nauczycielami uczącymi w oddziale i specjalistami do oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej wg podanego wzoru,
7. nauczycieli wymienionych w ust. 5, wychowawców, w klasach których odbywa się nauczanie indywidualne oraz prowadzących inne zajęcia, do przedłożenia dzienników zajęć w celu kontroli w terminie o którym mowa w § 3 do wicedyrektora szkoły. Rozliczenie się z dokumentacji wychowawczej może nastąpić na zasadach ustalonych indywidualnie z wicedyrektorem, jednak nie później niż w terminie, o którym mowa w

§3

Dokumentację o której mowa w §2 należy przedłożyć do dyrektora za pośrednictwem sekretariatu szkoły do dnia 29 stycznia, do godz. 1400.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu ogłoszenia.

dyrektor szkoły